

Приложение к приказу Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 17.06.2019 № 229 «Об утверждении формы Акта готовности образовательной организации Камышловского городского округа к 2019/2020 учебному году»

Акт готовности образовательной организации Камышловского городского округа к 2019/2020 учебному году

Составлен «25» июля 2019 г.

1. Полное наименование образовательной организации Камышловского городского округа: **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 1» Камышловского городского округа имени Героя Советского Союза Бориса Самуиловича Семёнова**

(в соответствии с уставом образовательной организации)

2. Юридический адрес: *(в соответствии с уставом образовательной организации)*
624860, Свердловская область г. Камышлов, ул. Энгельса, 171

3. Фактический адрес
624860, Свердловская область г. Камышлов, ул. Энгельса, 171
(при наличии нескольких зданий (учебных и спальных корпусов) – перечислить)

4. Год постройки здания **1870, 1897, 1989**
(при наличии нескольких зданий – перечислить)

5. Фамилия, имя, отчество руководителя, контактный телефон
Вильд Светлана Анатольевна, 8/34375/21632

6. Проверка готовности образовательной организации проведена в соответствии с Постановлением администрации Камышловского городского округа от 22.05.2019 года № 448 «О работе комиссии по приемке образовательных учреждений к 2019/2020 учебному году».

7. Комиссией в составе:

7.1. Председатель комиссии:

Соболева А.А. – заместитель главы администрации Камышловского городского округа
(ФИО, должность)

7.2. Заместитель Председателя комиссии:

Мишенькина А.А. – председатель Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа

7.3. Секретарь комиссии:

Дегтярева С.А. – старший методист МКУ «Центр обеспечения деятельности городской системы образования»

7.4. Члены комиссии (указать ФИО, должность)

от администрации муниципального образования:

Чикунова Т.А. – председатель Думы Камышловского городского округа;

Нифантова Т.В. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Камышловского городского округа;

Удалов А.В. – начальник отдела гражданской обороны и пожарной безопасности администрации Камышловского городского округа;

от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования:

Ахмадуллин М.М. – главный специалист отдела технического обслуживания и ремонта Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности городской системы образования»;

от территориального отдела федеральной службы по надзору и защиты прав потребителей и благополучия человека:

Яковлева Н.М. – начальник Талицкого отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию);

от государственного пожарного надзора:

Ракульцев А.А. – начальник отделения надзорной деятельности Камышловского городского округа, Камышловского муниципального района, Пышминского городского округа УНД и ПРГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию);

от территориального отдела органов внутренних дел, замещающий должность не ниже заместителя начальника полиции по охране общественного порядка

Кириллов А.А. – и.о. начальника Межмуниципального отдела МВД РФ «Камышловский» (по согласованию);

Петухов А.В. – начальник Камышловского ОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» (по согласованию);

от территориального отдела Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства Внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области:

Клюев Д.В. – начальник ОГИБДД ММО МВД России «Камышловский» (по согласованию);

от организации здравоохранения:

Закачурина И.В. - главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Камышловская ЦРБ» (по согласованию);

от территориальной организации профсоюзов работников народного образования (горкомов и райкомов)

Утева О.И. – председатель городской организации профсоюза работников образования и науки РФ (по согласованию).

7.5. Приглашенные (по согласованию) (ФИО, должность):

от территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Сидоренко И.Н. – председатель Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Камышлова.

7.6. От образовательной организации (ФИО, должность):

от администрации образовательной организации _____

от организации, предоставляющей услугу питания обучающихся _____

от администрации хозяйственно-эксплуатационной службы _____

от родительской общественности _____

8. Заключение комиссии по результатам проверки готовности образовательной организации: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 1» Камышловского городского округа имени Героя Советского Союза Бориса Самуиловича Семёнова

(полное наименование образовательной организации)

к 2019/2020 учебному году

(готова / не готова)

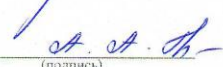
Председатель комиссии:

Соболева А.А.


(подпись)

Заместитель председателя комиссии:

Мишенькина А.А.


(подпись)

Секретарь комиссии:

Дегтярева С.А.


(подпись)

Члены комиссии:

Чикунова Т.А.


_____ (подпись)

Нифантова Т.В.


_____ (подпись)

Удалов А.В.


_____ (подпись)


Ракульцев А.А.

Ахмадуллин М.М.

_____ (подпись)

Закачурина И.А.


_____ (подпись)


Утева О.И.


_____ (подпись)


Клюев Д.В.

_____ (подпись)

Кириллов А.А.

_____ (подпись)

Яковлева Н.М.


_____ (подпись)


Петухов А.В.

_____ (подпись)

Приглашенные

Сидоренко И.Н.


_____ (подпись)


От образовательной
организации:



_____ (подпись)

25» 07 2019 г.

Приложение
к Акту готовности образовательной
организации в Камышловском
городском округе
к 2019 /2020 учебному году

Акт составлен «25» июля 2019 г.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 1» Камышловского городского округа имени
Героя Советского Союза Бориса Самуиловича Семёнова**
(полное наименование образовательной организации)

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
Характеристика образовательной организации			
1.	Наличие учредительных документов юридического лица	указать реквизиты*	Устав МАОУ «Школа № 1» КГО, Утвержден Приказом Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 08.12.2015г. № 327 Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения 66 № 007650422
2.	Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией недвижимого имущества	указать реквизиты*	Свидетельство о государственной регистрации права 66-66/020-66/020/304/2015-288/1 от 14.12.15г; 66АЕ 603190 от 24.01.2013г.
3.	Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий)	указать реквизиты*	Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЕ № 603191 от 24.01.2013г.
4.	Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельство об	1) № лицензии, кем и когда выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения); 2) соответствие данных, указанных в	Лицензия на право ведения образовательной деятельности, регистрационный № 18791 от

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
	аккредитации	лицензии, уставу; 3) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг; 4) дата и № свидетельства об аккредитации	21.06.2016г. Срок – бессрочно Свидетельство о государственной аккредитации от 28.02.2017г., регистрационный № 9340 (начальное общее, основное общее, среднее общее образование)
5.	Наличие образовательных программ	1) имеются (перечислить); 2) отсутствуют	Имеется (ООП НОО (18.12.15г.), ООО ООО (27.06.16г.), ООО СОО (14.04.17г.), АООП НОО с ЗПР (29.12.16г.), АООП ООО с ЗПР (29.12.16г.)
6.	Наличие программ развития образовательной организации	1) имеются (перечислить): когда и кем утверждены; на какой срок; 2) отсутствуют	Имеется педсовет от 30.05.2019 протокол №60 2019-2020 у.г.
7.	Наличие плана работы образовательной организации на 2019-2020 учебный год	1) наличие; 2) когда и кем утвержден	Имеется педсовет от 30.05.2019 протокол №60
8.	Количество зданий (объектов) образовательной организации	1) всего (единиц); 2) в том числе с массовым пребыванием людей (единиц); 3) в том числе с круглосуточным пребыванием людей (единиц) (спальный корпус, общежитие)	2 2 0
9.	Условия работы образовательной организации	1) в одну или в две смены (указать) 2) в первую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них;	1 23 545

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		3) во вторую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них	0 0
10.	Численность обучающихся (воспитанников) в образовательной организации	1) проектная допустимая численность обучающихся (человек); 2) количество классов по комплектованию; 3) планируемое количество обучающихся на момент проверки (человек); 4) в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (человек); 5) наличие превышения допустимой численности обучающихся (указать на сколько человек)	560 23 545 545 0
11.	Укомплектованность образовательной организации кадрами	1) по штатному расписанию: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники; 2) по факту: администрация; учителя;	3,25 45 0 0 0 0 27,25 3,25 45

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники; 3) наличие вакансий (указать)	0 0 0 0 27,25 0
12.	Наличие межведомственных планов по профилактике детского травматизма и гибели детей (в дорожно-транспортных происшествиях, при пожарах, на водных объектах)	1) наличие (перечислить); 2) кем и когда согласованы и утверждены; 3) на какой срок	01.07.2019г. (ПРОГРАММА по профилактике детского травматизма в школе на 2019-2020у.г. «Береги свою жизнь»)
Материально-техническая база образовательной организации и оснащенность образовательного процесса			
13.	Готовность (оборудование, ремонт) систем: 1) канализации; 2) отопления; 3) водоснабжения	акты технического контроля (указать реквизиты*)	20.06.2019г. 24.06.2019г. 22.06.2019г.
14.	Оснащенность ученической мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами		100%
15.	Обеспеченность учебниками в соответствии с требованиями стандартов (в процентах)	перечислить учебные предметы, не обеспеченные в полном объеме учебниками	100%
16.	Оснащенность мастерских в соответствии с требованиями		Акт об испытании технологического оборудования от 24.06.2019г

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
Материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в образовательной организации			
17.	Наличие и готовность физкультурного / спортивного зала		01.07.2019г. Договор аренды спортивного зала с МАУ ДО «ДЮСШ» КГО
18.	Наличие спортивного оборудования и инвентаря по норме, состояние оборудования и инвентаря, сертификаты соответствия на использование в образовательном процессе спортивного оборудования	указать реквизиты сертификатов соответствия*	Имеется/удовлетворительное
19.	Наличие и состояние стадиона / спортивной площадки		Имеется/удовлетворительно
20.	Проведение испытаний спортивного оборудования на стадионах, спортивных площадках, спортивных / физкультурных залах	указать реквизиты актов испытаний*	Акт испытания гимнастических снарядов и оборудования на спортивную площадку и в спортивном зале МАОУ «Школа № 1» КГО находящегося по адресу: г.Камышлов, ул.Энгельса, 171 на 2019-2020 учебный год от 01.07.2019г.
Пожарная безопасность образовательной организации			
21.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (госпожнадзора)	предписание/акт (указать реквизиты*) 1) количество неустраненных нарушений; 2) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых истек; 3) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден);	0 0 0

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		4) отчеты об устранении нарушений	0
22.	Обучение правилам пожарной безопасности (далее – ППБ)	1) обучение руководителя образовательной организации пожарному минимуму (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников ППБ; 4) обучение обучающихся ППБ; 5) эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с органами территориального отделения Государственной противопожарной службы Российской Федерации, периодичность проведения учений)	Удостоверение № 3/18 от 22.01.2018г. Квалификационное удостоверение № 35/1 от 22.02.2017г. Белькова Н.С., завхоз Удостоверение № 31/19 от 31.05.2019г. Лисина Н.А.- председатель профсоюза Обучение сотрудников и обучающихся проводится регулярно Эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с госпожнадзором, ООО КРО ВДПО) периодичность обучения не реже 2 раз в год
23.	Состояние первичных средств пожаротушения	1) достаточность имеющихся средств; 2) наличие журнала учета средств; 3) проверка средств на срок годности, при необходимости – их замена	Переосвидетельствование и перезарядка огнетушителей № 1400 от 08.05.19 Журнал учета первичных средств пожаротушения имеется, дата последней проверки 03.04.2019г.)
24.	Состояние автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	1) наличие и исправность АПС, системы оповещения (указать реквизиты*); 2) вывод АПС, системы оповещения (указать реквизиты*); 3) договор на обслуживание (указать	Аппарат ВЭРС ПК-8 – 1 шт.; Гранит-2 – 1 шт. Речевое оповещение ЛУЧ с количеством извещателей 7 лучей до 30 извещателей. Договор № 6734№00429 от 09.01.2019г. КРО ООО

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		реквизиты*); 4) наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации; наименование программно-аппаратного комплекса; договор на обслуживание (указать реквизиты*); 5) наличие ответственного лица; 6) наличие иных систем пожарной автоматики (указать реквизиты*)	ВДПО Договор № 22-То от 09.01.2019г. КРО ООО ВДПО ПАК Стрелец-Мониторинг Договор № 06 от 09.01.2019г. КРО ООО ВДПО (противопожарные двери) Приказ № 4а-О от 09.01.2019г. «О назначении ответственного за противопожарную безопасность в школе»
25.	Состояние путей эвакуации	соответствие путей эвакуации требованиям пожарной безопасности (да/нет)	да
26.	Соответствие электроустановок зданий требованиям пожарной безопасности	указать реквизиты*	Технический отчет № 68, 69 от 25.04.2019г.
27.	Наличие, состояние и готовность противопожарного водоснабжения	1) внутреннее; 2) наружное	Акт проверки на водоотдачу пожарных кранов от 21.03.2019г.
28.	Наличие Декларации пожарной безопасности	декларация зарегистрирована в территориальном отделении Государственной противопожарной службы Российской Федерации (указать реквизиты*)	65440000000-00151-0014 от 23.07.2013г. 65440000000-00152-0014 от 23.07.2013г.
Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия			

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
29.	Наличие предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области	<p>предписание/акт (указать реквизиты*)</p> <p>1) количество выданных мероприятий по устранению нарушений;</p> <p>2) количество устраненных нарушений;</p> <p>3) количество неустраненных нарушений;</p> <p>4) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых установлен до 01 сентября;</p> <p>5) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден);</p> <p>6) отчеты об устранении нарушений</p>	<p>Предписание № 01-14-13/3251 от 02.12.2016г.</p> <p>90</p> <p>88</p> <p>2</p> <p>0</p> <p>Отсрочка до 08.2019г.</p>
30.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	<p>1) обучение руководителя организации (наличие документа, указать реквизиты);</p> <p>2) наличие обученного ответственного в организации;</p> <p>3) обучение сотрудников</p>	Пройдена
31.	Организация питания обучающихся	<p>1) наличие пищеблока (столовая, буфет), если иное – указать;</p> <p>2) оснащенность пищеблока оборудованием и столовой мебелью;</p> <p>3) акты технического контроля соответствия технологического и холодильного оборудования паспортным характеристикам</p>	<p>Столовая</p> <p>Обеспеченность технологическим оборудованием и столовой мебелью в соответствии с установленными требованиями</p> <p>Акт проверки исправности технологического оборудования от 25.06.2019</p>

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		<p>(указать реквизиты*);</p> <p>4) организация горячего питания: за счет собственной столовой, договор на оказание услуги питания (указать реквизиты*); договоры на поставку продуктов питания (указать реквизиты*);</p> <p>5) планируемый охват обучающихся горячим питанием (количество и процент от общего количества обучающихся);</p> <p>6) паспортизация пищеблока</p>	<p>Организация питания за счет собственной столовой</p> <p>Договор № 202 от 16.05.19 АО «Слободотуринский молочный комбинат «Надежда» ООО ПР «Свердловский» № 14-219 от 11.01.19 ООО «Антал» № 1-ПР от 23.05.19 Договор № 1-МОЛ от 07.05.19, 1-ПР от 17.06.19, № 1-Мяс от 06.05.19, 1-К от 29.04.19 ИП Безродных Договор №1-К от 29.04.19, 04 от 03.06.19 ИП Епишев</p> <p>549/98%</p> <p>Паспорт предприятия питания МАОУ «Школа № 1» КГО от 21.06.2019г.</p>
32.	Оборудование образовательной организации по бактерицидному обеззараживанию воздуха		Имеется 7 шт.
33.	Наличие установки фильтров и ультрафиолетовых облучателей для очистки и обеззараживания воды		В столовой
34.	Обследование технического состояния вентиляции образовательной организации с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (для общеобразовательных организаций)	указать реквизиты*	Акт исправности вентиляции от 25.06.19г.
35.	Состояние медицинского сопровождения	1) наличие медицинского кабинета (если иное	Наличие кабинета врача с процедурной

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		– указать); 2) лицензия на право медицинской деятельности, договор с поликлиникой на обслуживание (указать реквизиты*); 3) обеспеченность медицинским персоналом	Лицензия медицинской деятельности № ЛО-66-01-004538 от 16.02.2017г. Договор на медицинское обслуживание учащихся от 19.06.2019г.
36.	Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям в соответствии с программой производственного контроля (при проведении работ на системе водоснабжения необходимо представить данные исследований после проведения этих работ)	указать реквизиты*	Протокол лабораторных испытаний № 3538 от 06.05.2019г.
37.	Проведение медицинского осмотра сотрудников образовательной организации в соответствии с установленным графиком		Договор на оказание медицинских услуг юридическим лицам № 130 от 09.08.2018г., № 133 от 09.08.2018г.
Антитеррористическая защищенность образовательной организации			
38.	Наличие рекомендаций правоохранительных органов	предписание/акт проверки (указать реквизиты*) 1) количество неустраненных недостатков; 2) количество неустраненных недостатков, срок устранения которых истек; 3) наличие плана устранения недостатков с указанием сроков устранения; 4) отчеты об устранении недостатков	0 0 0 0 0

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
39.	Наличие кнопки тревожной сигнализации (далее – КТС), кнопки экстренного вызова (далее – КЭВ)	1) наличие и исправность; 2) вывод КТС (КЭВ) (наименование организации); 3) назначение ответственного в организации; 4) договор на обслуживание (указать реквизиты*); 5) КТС (КЭВ) отсутствует (причина, принимаемые меры); 6) КТС (КЭВ) не обслуживается (причина, принимаемые меры)	1) имеется/исправна 2) 2 ключа под охрану, выведены в Камышловский отдел вневедомственной охраны – филиал федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ по Свердловской области» Договор № 38 и № 38/1 от 09.01.2019г. 3) Приказ № 146 от 24.06.2019г. 4) ФГУП «Охрана» Росгвардии № 6734N0429 от 09.01.2019г. 5) – 6) -
40.	Организация физической охраны	1) в дневное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты*); 2) в ночное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты*)	В ночное время, в выходные и праздничные дни охраняется сторожами МАОУ «Школа № 1» КГО
41.	Ограждение образовательной организации	1) наличие ограждения;	Имеется

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		2) состояние ограждения	Удовлетворительное
42.	Система видеонаблюдения	1) наличие (установка по периметру, внутри здания организации); 2) количество камер (в том числе: внутри здания образовательной организации, по периметру); 3) вывод изображения; 4) назначение ответственного в образовательной организации; 5) договор на обслуживание (указать реквизиты*)	Имеется 9/6 Монитор Инженер – электроник -
43.	Наличие контрольно-пропускной системы	1) наименование контрольно-пропускной системы; 2) договор на обслуживание (указать реквизиты*)	Турникет эл/мех однопроходный Дополнительное соглашение № 2 к генеральному соглашению № 11463 от 05.02.2015г. с ПАО КБ «УБРиР»
44.	Обучение антитеррористической защищенности	1) назначение ответственного в образовательной организации; 2) обучение сотрудников; 3) обучение обучающихся	Приказ № 6а-О от 22.01.2019г. «О мерах по обеспечению безопасности, антитеррористической защите, пожарной безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций на культурно-зрелищных мероприятиях и каникулах в МАОУ «Школа № 1» КГО» По плану По плану
45.	Наличие освещения по периметру	1) наличие;	Имеется

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		2) исправность	
46.	Паспорт безопасности образовательной организации	<p>Паспорт безопасности образовательной организации разработан, согласован в подразделениях:</p> <p>1) Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области (дата);</p> <p>2) ГУ МЧС России по Свердловской области (дата);</p> <p>3) УФСБ России по Свердловской области (дата);</p> <p>4) иных (указать) (дата)</p>	<p>Паспорт разработан 2018г.</p> <p>Согласовано в 03.09.2018г.:</p> <p>03.09.2018г.</p> <p>03.09.2018г.</p>
Информационная безопасность			
47.	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности	указать реквизиты*	Акт проведения ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности от 15.07.2019г.
48.	Наличие в образовательной организации доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)	указать реквизиты*	ЗАО «Компания ТТК» Договор № 812РД-18 от 09.01.2019г.
49.	Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет		97
50.	Наличие договорных обязательств с провайдером на предоставление контент-фильтрации для	указать реквизиты*	-

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
	трафика		
51.	Установка контент - фильтра на компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет	1) название и тип контент – фильтра; 2) все ли компьютеры, подключенные к сети Интернет, имеют контент - фильтр	Internet Censor
52.	Проверка исправности контентной фильтрации	указать реквизиты*	Акт контентной фильтрации от 27.05.2019г.
53.	Назначение ответственных лиц по информационной безопасности	указать реквизиты*	Приказ № 8а-О от 23.01.2019г.
Безопасность дорожного движения			
54.	Безопасность школьных перевозок	1) численность обучающихся, подвозимых в образовательную организацию; 2) соответствие школьного автобуса ГОСТу; 3) согласование маршрута движения автобуса с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения; 4) организация предрейсового и послерейсового осмотров (технического и медицинского) (кем проводится, указать реквизиты*); 5) дата последнего техосмотра (указать реквизиты*); 6) укомплектованность водителями; 7) стаж работы водителя, обучение	Школьные перевозки не осуществляются

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
55.	Паспорт дорожной безопасности образовательной организации (далее паспорт)	1) наличие (в том числе визуализированного паспорта); 2) паспорт утвержден (дата); 3) паспорт согласован в ОГИБДД ММО МВД России «Камышловский» (дата); 4) паспорт согласован в администрации муниципального образования (дата)	Имеется 03.09.2018г. 03.09.2018г. 03.09.2018г.
56.	Наличие площадки по обучению детей правилам дорожного движения (уличная, внутришкольная), наличие учебно-тренировочного перекрестка		Нет
57.	Наличие класса «Светофор»		Нет
58.	Наличие уголков безопасности дорожного движения		Имеются
59.	Состояние улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации, приведение в соответствие требованиям Национального стандарта Российской Федерации	1) наличие и целостность ограждения территории образовательной организации, исключая выход на проезжую часть в месте, не обустроенном для ее перехода; 2) количество пешеходных переходов, расположенных на маршрутах движения детей в соответствии с ГОСТом Р52289–2004; 3) наличие и состояние тротуаров на маршрутах движения детей, исключая их движение по проезжей части	Частично Пешеходных переходов 5 шт. Имеется (состояние удовлетворительное)
Охрана труда			
60.	Приказ о назначении ответственного лица за охрану труда в образовательной организации	указать реквизиты*	Бронских Т.А., специалист по охране труда. Приказ № 245-Л от 12.09.2018г.
61.	Наличие коллективного договора	указать реквизиты*	КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР на 2018-2021 г.г. Муниципального автономного

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
			<p>общеобразовательного учреждения «Школа № 1» Камышловского городского округа имени Героя Советского Союза Бориса Самуиловича Семёнова</p> <p>Утвержден на собрании работников, протокол № 1 от 31.08.2018г.</p>
62.	Наличие специалистов, обученных по 40-часовой программе по охране труда	<p>1) обучение руководителя/заместителя руководителя (наличие документа, указать реквизиты);</p> <p>2) обучение уполномоченных и членов комиссии по охране труда (наличие документа, указать реквизиты)</p>	<p>Ответственный в учреждении – Бронских Т.А. (Удостоверение № 976/18)</p> <p>Белькова Н.С. (Удостоверение № 45/17)</p>
63.	Наличие плана работы по охране труда и профилактике детского травматизма в образовательной организации		Имеется
64.	Наличие инструкций по охране труда	указать реквизиты*	Имеется
65.	Наличие журналов по проведению инструктажей по охране труда		Имеются
66.	Организация и проведение инструктажей по вопросам охраны труда	указать периодичность	1 раз в полгода / 1 раз в квартал / при приеме на работу
67.	Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного года	<p>1) количество рабочих мест, всего;</p> <p>2) количество аттестованных рабочих мест;</p> <p>3) количество неаттестованных рабочих мест;</p> <p>4) планируемые сроки аттестации</p>	<p>60</p> <p>60</p> <p>0</p> <p>2019г.</p>
Ремонтные работы			
68.	Проведение капитального ремонта	виды работ	-

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
69.	Проведение текущего ремонта	виды работ	<p>Покраска в здании старшей школы: коридоры первого и второго этажа, перехода в здание библиотеки.</p> <p>Покраска стен в здании начальной школы: коридоры первого и второго этажа, лестничного пролета, гардероба, холла.</p>
70.	Наличие перспективного плана капитального ремонта организации	указать перечень основных работ, запланированных на 2019 год и последующие годы	Ремонт покрытия крыш и коридоров пристроенного здания старшей школы

Примечание:

* реквизиты указываются следующим образом: дата, № и наименование документа, наименование организации (в случае заключение договора, составления акта, других документов); ФИО и должность (при назначении ответственных лиц);

** распечатать: школы - 3 экземпляра (1 экз. для ОВД без приложений);
детские сады – 2 экземпляра;
учреждения дополнительного образования – 2 экземпляра.

Страницы пронумеровать, прошить, скрепить подписью руководителя и печатью.

Все экземпляры вложить в одну папку – скоросшиватель без файлов, со стикерами на подписных листах.

Протинуровано, пронумеровано и
скреплено печатью

И. Шварцман) листа
МАНУ «Школа № 1» КТО МАНУ
КТО

Директор



С.А. Виноградов

