

Принято на собрании трудового  
коллектива  
(протокол № 2 от 22.01. 2016 г.)

Утверждаю  
Директор МАОУ «Школа №1» КГО  
Крысанова А.Е.  
(приказ от 25.01.2016 г № 18)



**Положение  
об Общем собрании трудового коллектива**

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школы  
№ 1» Камышловского городского округа имени Героя Советского Союза  
Бориса Самуиловича Семёнова.

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) решает общие вопросы организации деятельности трудового коллектива.
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

**2. Состав Общего собрания и организация деятельности**

- 2.1. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.
- 2.2. Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора Учреждения, иных коллегиальных органов, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.
- 2.3. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.
- 2.4. Председатель Общего собрания:
  - 1) организует деятельность общего собрания;
  - 2) информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
  - 3) организует подготовку и проведение Общего собрания (совместно с администрацией Учреждения);
  - 4) определяет повестку дня (совместно с администрацией Учреждения);
  - 5) контролирует выполнение решений Общего собрания.
- 2.5. Общее собрание работников действует бессрочно.

**3. Компетенция, права и обязанности Общего собрания**

- 3.1. К компетенции Общего собрания относятся вопросы:

1) обсуждение и рекомендации к утверждению проекта коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графиков работы и отпусков работников Учреждения;

2) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению;

3) формирование комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам Учреждения на основании Положения об оплате труда работников Учреждения;

4) заслушивание ежегодного отчета Учреждения о выполнении коллективного трудового договора;

5) рассмотрение условий труда работников, вопросов охраны и безопасности труда, охраны жизни и здоровья обучающихся Учреждения;

6) определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот работникам в пределах компетенций Учреждения;

7) выдвижение кандидатур работников на награждение отраслевыми грамотами и наградами, на участие в профессиональных конкурсах, грантах;

8) иные вопросы, относящиеся к его компетенции в рамках существующего трудового законодательства Российской Федерации.

3.2. Общее собрание имеет право:

1) на самостоятельное решение вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово — хозяйственной деятельности;

2) обращаться с предложениями и заявлениями в Совет Учреждения.

3) при несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.3. Общее собрание несет ответственность:

1) за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

2) соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

3.4. Общее собрание вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения, осуществлять взаимодействие с органами власти, организациями и общественными объединениями, исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

#### **4. Порядок принятия решений**

Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

#### **5. Делопроизводство Общего собрания**

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- 1) дата проведения;
- 2) количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- 3) повестка дня;
- 4) ход обсуждения вопросов;
- 5) предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- 6) решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).