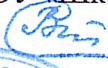


УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Школа № 1» КГО


С.А.Вильд

**ОТЧЕТ ОБ ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
в деятельности МАОУ «Школа № 1» КГО**

На основании распоряжения директора МАОУ «Школа № 1» КГО (далее – Учреждение) от 13.12.2023 № 26 «О проведении оценки коррупционных рисков в МАОУ «Школа № 1» КГО в целях обеспечения исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и в соответствии с п. 6.6. Антикоррупционной политики Учреждения, п. 2.1. Положения об оценке коррупционных рисков в Учреждении, утвержденных приказами директора Учреждения от 12.12.2018 № 366-О, 31.08.2021 № 422-О в период с 13.12.2023 по 30.12.2023 проведена ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих в деятельности Учреждения.

Оценкой охвачен период с 01.01.2023 по 27.12.2023 включительно.

Оценка направлена на:

1) Определение процессов и операций в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением;

2) Обеспечение:

- соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения;

- корректировки/формирования (при необходимости) Перечня коррупционно-опасных функций и Перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

- подготовки предложений (при необходимости) по минимизации коррупционных рисков либо их устранению.

3) Мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики в Учреждении.

Для целей оценки коррупционных рисков использовались следующие основные понятия:

Основные понятия	Определение
Коррупционное правонарушение	злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица
Активы	ресурсы Учреждения, включая объекты гражданских прав (бюджетные средства и доходы от иной приносящей доход деятельности; инфраструктура и производственная среда; информация, в т.ч. конфиденциальная и составляющая коммерческую тайну, и т.д.)
Ответственные исполнители	лица, постоянно, временно или по специальному полномочию выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в Учреждении, в сфере

	деятельности которых может возникнуть коррупционный риск коррупциогенный фактор
Коррупционный риск	возможность совершения работником Учреждения, а также иными лицами от имени или в интересах Учреждения коррупционного правонарушения
Карта коррупционных рисков	сводное описание критических точек процессов и возможных коррупционных правонарушений
Критическая точка	<p>подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, например:</p> <p>ключевые события процесса (вехи процесса); ситуации, требующие принятия работником решения, затрагивающего его личные или иных лиц права и законные интересы;</p> <p>операции, связанные с движением денежных средств и материальных ценностей;</p> <p>моменты перехода прав владения и (или) распоряжения, и (или) пользования; смена лица, ответственного за сохранность активов;</p> <p>преобразование вида активов (например, деньги – материально-производственные запасы, материалы – незавершенное производство);</p> <p>возникновение или смена обязательств (доходных и расходных);</p> <p>передача полномочий от одного ответственного лица к другому;</p> <p>действия, осуществляемые на стыке нескольких процессов (участок перехода ответственности);</p> <p>изменение формы передачи информации (например, когда данные отчета, подготовленного в бумажном виде, заносятся в информационную систему);</p> <p>операции, в которых нормативными правовыми актами предусмотрено обязательное исполнение контрольного действия/ процедуры;</p> <p>прочие действия (бездействие) и (или) решения, которые несут в себе существенные риски процесса</p>
Оценка коррупционных рисков	общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков
Факторы коррупционных рисков (коррупциогенные факторы)	<p>коренные причины коррупционных рисков – явление или совокупность явлений, объективные (например: доступность/незащищенность актива, отсутствие регламентации, бесконтрольность при осуществлении процесса) и (или) субъективные (например: отрицательная, в т.ч. корыстная мотивация работника, неприязнь или ложно понятые интересы руководителей, организаций, контрагентов, в т.ч. по причине отсутствия необходимой регламентации и т.д.) предпосылки, порождающие коррупционные правонарушения или способствующие их распространению, а также положения (проекты) нормативных правовых и локальных нормативных актов:</p> <p>устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил;</p> <p>содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции</p>

В рамках оценки коррупционных рисков проведен анализ локальных актов и иных документов Учреждения, в том числе, таких как:

- Устав;
- государственные задания на 2023 год;
- ~~планы финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год;~~
- планы-графики закупок товаров, работ, услуг и планы закупки товаров, работ, услуг на 2023 финансовый год;
- План противодействия коррупции на 2023 годы и отчеты за 2023 г.;
- Карта коррупционных рисков;
- Штатное расписание;
- Коллективный договор;
- Должностные инструкции работников;
- Трудовые договоры;
- отчет об исполнении плана по противодействию коррупции в Учреждении в 2023 году;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора Учреждения, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- справки по результатам мониторинга закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

Установлено следующее.

Директором Учреждения 12.12.2018 утверждена антикоррупционная политика Учреждения, а также утверждены приказами Учреждения следующие внутренние локальные акты:

- правовой акт о назначении должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений Приказ от 31.08.2021 № 423-О «О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений»;
- антикоррупционная политика организации МАОУ «Школа № 1» КГО, утв. приказом от 27.02.2023 № 43-О;
- план мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования МАОУ «Школа № 1» КГО 2023 г., утв. Приказом Приказ № 8-О от 12.01.2023г. Приказом от 18.07.2023г. № 136-О внесены изменения в план мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности МАОУ «Школа № 1» КГО на 2023 г.
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников, утв. Приказом от 27.02.2023 № 45-О «Об утверждении Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников»;
- положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в сфере закупок для МАОУ «Школа № 1» КГО, утв. приказом от 03.02.2023 № 33-О «Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в сфере закупок в МАОУ «Школа № 1 КГО»;
- порядок уведомления работодателя работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утв. Приказом от 31.08.2021 № 418-О «Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений»;
- порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников МАОУ «Школа № 1» КГО к совершению коррупционных правонарушений, утв. Приказом Приказ от 31.08.2021г. № 418-О «Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений»

- порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами, а также порядок рассмотрения таких уведомлений и сообщений, включая процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций, создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.) - Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений», утв. Приказом Приказ от 31.08.2021г. № 418-О «Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений»;

- правила, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, утв. Приказом от 31.08.2021г. № 306-О «Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства»;

- правовой акт, которым установлен запрет на осуществление трудовой деятельности в одной организации близких родственников (свойственников) с учетом наличия конфликта интересов - Приказ от 24.08.2023г. № 148/1-О «Об установлении запрета на осуществление трудовой деятельности в одной организации близких родственников (свойственников) с учетом наличия конфликта интересов»;

- правовой акт о комиссии по противодействию коррупции – Приказ от 31.08.2021 № 420-О «О создании комиссии по противодействию коррупции», Положение о комиссии по противодействию коррупции в МАОУ «Школа № 1» КГО, утв. Приказом от 27.02.2023 № 46-О «Об утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции в МАОУ «Школа № 1» КГО»;

- правовой акт о комиссии по урегулированию конфликта интересов - Приказ от 31.08.2021 № 421-О «Об утверждении положения и создании комиссии по соблюдению требований служебного поведения работниками и урегулированию конфликта интересов.

В Учреждении подготовлена и утверждена Карта коррупционных рисков, в которой определен перечень коррупционно-опасных функций и полномочий Учреждения, сформирован перечень ключевых должностей, связанных с коррупционными рисками, а также представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения, и меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

При приеме на работу работники в обязательном порядке знакомятся под роспись с локальными актами Учреждения и положениями законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции. Локальные акты размещены на официальном интернет-сайте Учреждения, тем самым обеспечена возможность беспрепятственного доступа к их тексту всем заинтересованным лицам.

Ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в период с 31.08.2021 по настоящее время является заведующая хозяйственной частью – Белькова Н.С.

В целях недопущения совершения коррупционных правонарушений в Учреждении на постоянной основе осуществляется внутренний контроль за исполнением работниками своих должностных обязанностей, организована работа Комиссии по урегулированию конфликта интересов работников Учреждения.

Для граждан и юридических лиц обеспечена возможность подачи сообщений, обращений и жалоб о фактах коррупционной направленности в письменной, устной форме (при личном обращении или по телефону «горячей линии»), а также электронной форме

(через официальные сайты Учреждения, Департамента социальной защиты населения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

Все поступившие от граждан и юридических лиц сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации.

Директором Учреждения и заместителями директора, по предварительной записи ведется личный прием граждан и юридических лиц.

В вестибюле здания Учреждения оформлен информационный стенд по вопросам противодействия и профилактики коррупции.

В соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», на официальном сайте Учреждения ведется специализированный раздел «Противодействие коррупции».

Директором Учреждения обеспечено представление в установленном порядке сведений о полученных им доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ее супруга, а также своевременная публикация указанных сведений на официальных сайтах Учреждения.

При анализе Перечня коррупционно-опасных функций в рамках текущей оценки обращено внимание на:

- 1) прием на работу;
- 2) организацию работы со служебной информацией и документами;
- 3) порядок рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;
- 4) принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и средств от иной приносящей доход деятельности;
- 5) учет материальных и нематериальных активов Учреждения;
- 6) размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Учреждения;
- 7) подготовку и заключение гражданско-правовых договоров (контрактов);
- 8) оформление и предоставление документов, справок, отчетов;
- 9) оплату труда;
- 10) представительство интересов Учреждения в судах, прокуратуре, правоохранительных органах, органах исполнительной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;

Результаты оценки, следующие:

членами Комиссии по противодействию коррупции, с учетом привлечения работников Учреждения проанализированы возможные коррупционные риски в Учреждении, оценена их вероятность совершения.

Также Приказом от 31.08.2021 № 422-О определен перечень коррупционно-опасных функций Учреждения (далее – Перечень коррупционно-опасных функций) и перечень должностей с высоким коррупционным риском в Учреждении.

В соответствии с п. 4 приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации (сведений) об учреждении, путем предоставления через официальный сайт в сети Интернет <https://www.bus.gov.ru/> электронных копий документов.

Закупки товаров, работ, услуг для нужд Учреждения осуществляются в рамках Федеральных законов от 13.06.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Контроль за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг осуществляется старшим специалистом по закупкам. Информация о закупочной деятельности размещается в Единой информационной системе в сфере закупок.

В период с 01.01.2023 и по 27.12.2023 жалобы, заявления и обращения от работников Учреждения, граждан и юридических лиц, а также материалы правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц о коррупционных проявлениях или фактах несоблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению в адрес Учреждения не поступали.

Сообщения в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению за указанный период не публиковались.

В проверяемый период случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не установлено.

Вопросы по урегулированию конфликта интересов на заседаниях Комиссии по урегулированию конфликта интересов не рассматривались ввиду отсутствия оснований.

По результатам проведенного мониторинга за период с 01.01.2023 по 27.12.2023:

- признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников Учреждения отсутствуют;
- отклонений от установленных норм, определяемых должностными инструкциями работников, подверженных риску коррупционных проявлений, не зафиксировано;
- факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий, не выявлено;
- необходимости внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения не имеется.

Предложения по устранению и минимизации коррупционных рисков:

1) профилактические:

1.1. формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры работников на плановой основе посредством проведения обучающих мероприятий и консультирования;

3.2. обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов.

Реализация вышеуказанных мер по минимизации коррупционных рисков в Учреждении не потребует дополнительных кадровых и иных ресурсов, необходимых для проведения соответствующих мероприятий, а также не потребует дополнительного бюджетного финансирования.

При наличии у Учреждения дополнительных финансовых возможностей, рекомендуется использование средств видеонаблюдения или аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций.